



UP Fakulteta za vede o zdravju
UP Facoltà di scienza della salute
UP Faculty of Health Sciences

Polje 42 • SI-6310 Izola
+386 (0)5 662 64 60
info@fvz.upr.si • www.fvz.upr.si

UNIVERZA NA PRIMORSKEM
UNIVERSITÀ DEL LITORALE
Fakulteta za vede o zdravju

POROČILO ŠTUDENTSKE ANKETE PRILOGA 1 PREGLED REALIZACIJE IN AKCIJSKI NAČRT

ŠTUDIJSKO LETO 2024/2025

Izola, Januar 2026



Pregled realizacije ukrepov za izboljšanje v študijskem letu 2024/2025

Področje	Načrtovani ukrepi (akcijski načrt 2024/2025)	Izvedba v 2024/2025	Učinki realizacije (rezultati ankete 2024/2025)
1. Pedagoško delo izvajalcev	Usposabljanja o aktivnem učenju, kritičnem mišljenju, digitalizaciji; izmenjava dobrih praks; več interaktivnih aktivnosti (projekti, diskusije, študije primerov)	Izvedena/podprta usposabljanja in spodbujanje dobrih praks; uvajanje interaktivnejših pristopov pri predmetih (po ravni izvajanja)	Pedagoško delo ostaja zelo visoko ocenjeno: 1. stopnja 5,14, 2. stopnja 5,31, 3. stopnja 5,65 (stabilno visoka raven; učinek predvsem kot ohranjanje kakovosti)
2. Izvedba predmetov	Pregled učnih načrtov; odprava podvajanja; koordinacija nosilcev; interdisciplinarni projekti	Pregledi in prilagoditve so potekali delno (po predmetih/programih); sistemska odprava podvajanja ni razvidna kot dokončan proces	Visoka ocena seznanitve s kompetencami (1. 5,11, 2. 5,30, 3. 5,46) in dopolnjevanja P/V/S (1. 5,11, 2. 5,27, 3. 5,27), vendar podvajanje ostaja zaznano (1. 3,90, 2. 3,39, 3. 2,28) in mnenja so razpršena
3. Preverjanje in ocenjevanje znanja	Raznolike metode ocenjevanja; jasni kriteriji na začetku semestra	Vpeljane/spodbujene spremembe načinov ocenjevanja pri posameznih predmetih; nosilci podajajo pojasnila kriterijev	Visoka skladnost z roki objave rezultatov: 1. stopnja 93,6 % DA, 2. stopnja 94,7 %, 3. stopnja 92,9 % (učinek na pravočasnost potrjen); odprti odgovori pa še vedno izpostavljajo zgoščenost izpitov (organizacijski vidik)
4. Obremenitev študentov	Spremljanje obremenitev; prilagoditev ECTS; uravnoteženje obveznosti skozi semester	Zbiranje povratnih informacij in delne prilagoditve obveznosti; uravnoteženje izvedbe po predmetih ni enotno	Visok delež pozitivnih ocen ustreznosti obsega ur (5+6): 1. stopnja 73 %, 2. stopnja 77 %, 3. stopnja 78 % (1. in 2. stopnja izboljšanje; 3. stopnja večja razpršenost kot leto prej)
5. Materialni pogoji	Nadgradnja digitalne knjižnice; razširitev/oprema čitalnic; boljše informiranje o virih	Posodobitve literature in urejanje čitalniških prostorov; aktivnosti na dostopu do virov	Izboljšanje literature (1. 4,51 → 4,61, 2. 4,79 → 4,93, 3. 5,28 → 5,29) in čitalnic (1. 4,63 → 4,75, 2. 4,70 → 4,78, 3. 4,88 → 5,00); hkrati pa poslabšanje pri ŠIS/VIS (1. 4,61 → 4,49, 2. 4,88 → 4,80, 3. 5,37 → 4,83)
6. Informiranost in podporne storitve	Posodobitev spletne strani z informacijami o mentorstvu, tutorstvu, svetovanju	Krepitev informiranja in promocije podpornih storitev; izboljšani kanali obveščanja (po stopnjah neenakomerno)	Izboljšana obveščenost o spremembah urnika: 1. 4,27 → 4,56, 2. 4,27 → 4,71; izboljšana seznanjenost s psihološkim svetovanjem: 1. 3,66 → 3,97, 2. 3,39 → 3,61, 3. 3,47 → 3,64 (ostaja med nižjimi); zadovoljstvo z referatom se številčno izboljša (1. 3,94 → 4,11, 2. 4,27 → 4,39, 3. 5,53 → 5,63)
7. Študentski svet in obštudijske dejavnosti	Večja promocija; dodatni tečaji, ekskurzije, športne dejavnosti	Aktivnosti in promocija so potekale skozi leto; izvedba v sodelovanju s študenti	Splošno zadovoljstvo z obštudijskimi dejavnostmi se izboljša na 1. stopnji (4,51 → 4,57) in 2. stopnji (4,53 → 4,65); na 3. stopnji pade (4,93 → 4,67) kljub izboljšanju posameznih vsebin (kultura, šport, tečaji, ekskurzije)
8. Motiviranost in počutje	Več vključevanja študentov; redna srečanja z vodstvom; spodbujanje predlogov	Izvedena srečanja in pobude; okrepljena komunikacija vodstva s študenti	Zaznava upoštevanja mnenj iz ankete se izboljša: 1. 3,95 → 4,20, 2. 4,09 → 4,29, 3. 4,36 → 4,78; izboljšano priporočanje študija (1. 6,32 → 6,85, 2. 6,40 → 7,47, 3. 8,16 → 8,38) ter NPS (1. -25 % → -11 %, 2. -15 % → 18 %, 3. 37 % → 42 %)

Akcijski načrt ukrepov za izboljšanje študijskega procesa na fakulteti v študijskem letu 2025/2026

Na podlagi poročila študentske ankete za leto 2024/2025 je bil pripravljen celovit akcijski načrt ukrepov, ki jih mora fakulteta sprejeti za izboljšanje kakovosti študija, učnega okolja in zadovoljstva študentov.

Področje	Cilj (izboljšati)	Ukrepi / aktivnosti	Nosilci izvedbe	Časovnica
1. Digitalna podpora (ŠIS/VIS, urniki, prijave)	Povečati uporabnost in zanesljivost ŠIS/VIS ter zmanjšati težave pri urniku, prijavi in anketah (prioritetno področje – zaznan padec zadovoljstva in veliko pripomb v odprtih odgovorih)	- Analiza najpogostejših težav (urnik, izpiti, prijave, ankete) + prioritetni seznam popravkov. (- Standardiziran kanal za prijavo napak (helpdesk) + odzivni roki.	Vodstvo, Služba za informatiko/IKT, Referat, Služba za kakovost, Študentski svet	Do junija 2026
2. Organizacija izpitnega obdobja in izpitni red	Zmanjšati zgoščenost izpitov/kolokvijev, prekrivanja ter izboljšati predvidljivost izpitnih rokov (najpogostejša tema odprtih odgovorov)	- Pravila za razporeditev izpitov (minimalni razmik med težjimi izpiti, preprečitev kolokvij+izpit isti dan, preprečitev "verižnih" izpitov). - Koordinacija izpitnih rokov na ravni programa/letnika (ne samo po predmetih). - Načrtovanje "predrokov" in zgodnejši zaključek pedagoških obveznosti pred izpitnim obdobjem, kjer je izvedljivo. - Letna evalvacija izpitnega reda z letniki (kratko srečanje po obdobju).	Vodstvo, Prodekanja za študijske zadeve, Referat	Celo leto 2025/2026
3. Referat in študentske storitve	Izboljšati odzivnost, profesionalno komunikacijo in enotnost informacij (odprti odgovori izpostavljajo sistemski problem)	- Standardi storitev (odzivni roki, način odgovarjanja). - Enotna baza informacij (diplomiranje, izpiti, objave, prakse, mobilnosti). - Redna usklajevanja referata (da so odgovori enotni). - Pregled uradnih ur in uvedba dodatnih kontaktnih terminov (po potrebi tudi hibridno).	Vodstvo, Referat, Prodekanja za študijske zadeve	Celo leto 2025/2026
4. Usklajevanje in podvajanje vsebin	Zmanjšati podvajanje vsebin in okrepiti preplet teorije in prakse (podvajanje ostaja razvojno področje, posebej na 2. stopnji)	- Letni pregled predmetov po programu: matrika vsebin/kompetenc po predmetih. - Usklajevalni sestanki nosilcev (pred začetkom semestra) za preprečitev ponavljanj in dogovor o povezavah med predmeti.	Prodekani za kakovost po študijskem programu, Nosilci predmetov, Prodekanja za študijske zadeve	Do junija 2026
5. Podpora izrednim in zaposlenim študentom	Povečati predvidljivost in prilagodljivost izvedbe (termini, nadomeščanja, strnjenost) ter zmanjšati obremenitve "v zadnjih tednih"	- Načelo strnjene izvedbe po predmetih (kjer je možno) in bolj enakomerna razporeditev obveznosti skozi semester. - Jasna pravila nadomeščanj (da niso umeščeni v delovni teden brez napovedi).	Prodekani za kakovost po študijskem programu, Nosilci predmetov, Referat	Celo leto 2025/2026

6. Informiranost o podpornih storitvah (tutorstvo, psihološka pomoč, karierni center)	Povečati prepoznavnost in dostopnost podpornih storitev (psihološko svetovanje ostaja med nižje ocenjenimi)	• Vodnik za študente: kam se obrniti (enostavna shema + kontakti). • Kratke predstavitve storitev na začetku semestra (tutorstvo, karierni center, psihološka pomoč).	Tutorji, Koordinator tutorstva, Karierni center UP, Svetovalna služba, Služba za promocijo, Študentski svet	Celo leto 2025/2026
7. Mednarodna mobilnost	Razširiti nabor partnerskih institucij, izboljšati preglednost informacij in podporo pri priznavanju obveznosti	• Posodobitev spletnih strani mobilnosti po programih (seznami institucij, pogoji, kontakti, roki). • Letni »mobilnostni info dan« po področjih / programih. • Proces priznavanja: jasna navodila + kontrolna lista (da se prepreči nepriznavanje obveznosti).	Prodekan za mednarodno sodelovanje, Mednarodna pisarna, Katedre, Služba za promocijo	Celo leto 2025/2026
8. Obštudijske dejavnosti in Študentski svet	Izboljšati dostopnost (kapacitete), pravočasno obveščanje in usklajenost terminov z izpiti/kolokviji; prilagoditi ponudbo tudi potrebam 3. stopnje	• Letni načrt dejavnosti z objavo terminov vnaprej. • Več terminov/več mest pri najbolj iskanih tečajih (npr. masaže). • Prijavni sistem in jasni pravili. • Posebni dogodki za doktorande (raziskovalne/karijerne delavnice, mreženje).	Študentski svet, Vodstvo, Tutorji, Prodekan za študentske zadeve	Celo leto 2025/2026
9. Študijski prostori, knjižnica/čitalnica in pogoji učenja	Izboljšati pogoje učenja (prezračevanje, udobje, dostopnost) in zmanjšati ovire (oddaljenost knjižnice)	• Pregled prezračevanja/temperature v učilnicah in čitalnicah + hitri ukrepi. • Dodatna oprema za učenje (sedišča, klopi) na ključnih lokacijah. • Komunikacija o dostopu do knjižničnih virov (tudi e-viri) in logistiki dostopa.	Vodstvo, Tehnične službe, Knjižnica,	Celo leto 2025/2026
10. Vključenost lokacij in študentov (npr. Vipava)	Izboljšati enakovredno vključenost in dostop do dejavnosti/informacij ne glede na lokacijo izvajanja	• Koledar dogodkov in dejavnosti z jasno označeno lokacijo + možnost hibridne udeležbe. • Vsaj del obštudijskih aktivnosti izvesti tudi na oddaljenih lokacijah ali organizirati skupne prevoze.	Vodstvo, Študentski svet, Koordinatorji lokacij, Služba za promocijo	Celo leto 2025/2026