

Priloga k Obrazcu 1: Poročilo o anketiranju zaposlenih Univerze na Primorskem -
Vzorec anketnega vprašalnika

VZOREC ANKETNEGA VPRAŠALNIKA

Spoštovani,

vabimo vas k izpolnjevanju *Anketnega vprašalnika zaposlenih Univerze na Primorskem*. Osnovni namen anketiranja je pridobiti informacije o poznavanju strateških dokumentov UP, o oceni splošnega zadovoljstva na delovnem mestu, o oceni organizacijske klime in delovne zavzetosti, o oceni delovnih pogojev, o oceni kariernega razvoja, o oceni podpornih dejavnosti in o oceni vodenja. V anketnem vprašalniku lahko zaposleni podajo tudi svoje pripombe in predloge.

Anketiranje je prostovoljno in anonimno. Odgovorov v anketnem vprašalniku ni možno povezati z identiteto posameznega zaposlenega. Podatki se hranijo v odprtokodni aplikaciji za spletno anketiranje 1KA.

Prosim vas, da na vsa vprašanja odgovorite iskreno in odgovorno. S tem boste vodstvu vaše fakultete in univerze omogočili ustrezno in pravočasno ukrepanje za izboljšanje kakovosti dela.

Izpolnjevanje anketnega vprašalnika vam bo vzelo približno 18 minut. Postopno izpolnjevanje ni možno.

Vaše mnenje je pomembno, zato vas vljudno prosimo, da si vzamete čas in anketo izpolnite najkasneje do

Hvala za vaše sodelovanje!

prof. dr. Klavdija Kutnar,
Rektorica Univerze na Primorskem

Dekan/Direktor/Glavni tajnik

MODUL 1: ČLANICA, DELOVNO MESTO, SPOL

Q1 – Izberite vašo članico:

- ☐ UP FHŠ
- ☐ UP FM
- ☐ UP FAMNIT
- ☐ UP FTŠ Turistica
- ☐ UP FVZ
- ☐ UP PEF
- ☐ UP IAM
- ☐ UP ŠD
- ☐ UP UK
- ☐ UP REKTORAT

Q2 – Vaše delovno mesto:

Pojasnilo: Pri kombiniranih oblikah vaše zaposlitve na članici (med D1/H in D9/D5) označite skupino, ki predstavlja vašo večinsko zaposlitev (v primeru enakega deleža vaše kombinirane zaposlitve (50:50), označite skupino »Visokošolski učitelj in/ali sodelavec«):

- ☐ Visokošolski učitelj in/ali sodelavec¹ (zaposleni v plačilni skupini D1 in H)
- ☐ Raziskovalec (zaposleni v plačilni skupini H)²
- ☐ Administrativno-tehnični sodelavec (zaposleni v plačilni skupini D9/D5)

Q3 – (HRS4R) Označite, v katero karierno stopnjo spadate po razporeditvi nazivov UP v evropski okvir štirih stopenj v razvoju kariere raziskovalca (R1-R4) – vprašanje se pojavi, za Visokošolski učitelj in/ali sodelavec (zaposleni v plačilni skupini D1 in H) in Raziskovalec (zaposleni v plačilni skupini H):

- ☐ R1 – raziskovalec na prvi stopnji kariere (zaposleni na delovnem mestu v plačni skupini D1 ali H brez doktorata znanosti)
- ☐ R2 – priznan raziskovalec, ki pri znanstvenoraziskovalnem delu še ni povsem samostojen (asistent z doktoratom, lektorji z doktoratom, razvojni sodelavci, docenti, višji raziskovalci, strokovno-raziskovalni sodelavci in znanstveni sodelavci)
- ☐ R3 – samostojni raziskovalec, ki je razvil določeno stopnjo samostojnega raziskovalnega dela (izredni profesorji in primerljivi razvojni oziroma znanstveni nazivi)
- ☐ R4 – vodilni raziskovalec svoje raziskovalne vede ali raziskovalnega področja (redni profesorji in primerljivi razvojni oziroma znanstveni nazivi)

Q4 – Spol:

- ☐ Ženski
- ☐ Moški

¹ Zaposleni v plačnih skupinah D1 in H.

² Zaposleni v plačni skupini H. Pri kombiniranih oblikah vaše zaposlitve na članici (med D1/H in D9/D5) označite skupino, ki predstavlja vašo večinsko zaposlitev. V primeru enakega deleža vaše kombinirane zaposlitve (50:50), označite skupino »Visokošolski učitelj in/ali sodelavec«.

MODUL 2: POSLANSTVO, VIZIJA IN STRATEGIJA

Q5 – Označite, v kolikšni meri se strinjate s spodaj navedenimi trditvami o poslanstvu, viziji in strategiji vaše članice (Ocene: 1 – sploh se ne strinjam, 2 – se ne strinjam, 3 – niti niti, 4 – se strinjam, 5 – povsem se strinjam) – vprašanje se ne pojavi za tiste, ki so zaposleni na rektoratu

1. Seznajen sem s poslanstvom in vizijo članice.	1	2	3	4	5
2. Članica dobro uresničuje svojo poslanstvo in vizijo.	1	2	3	4	5
3. Seznajen sem s strategijo članice.	1	2	3	4	5
4. S poslanstvom, vizijo in strateškimi cilji članice se identificiram.	1	2	3	4	5
5. Cilji strategije članice so realno postavljeni in dosegljivi.	1	2	3	4	5
6. Pri postavljanju strateških ciljev članice poleg vodstva in vodij smo dejavno vključeni tudi ostali zaposleni.	1	2	3	4	5
7. Ugled članice v javnosti je dober.	1	2	3	4	5
8. Članica dejavno prispeva k razvoju okolja (lokalne skupnosti, gospodarstva in družbe).	1	2	3	4	5
9. Ponosen sem, da sem zaposlen na članici.	1	2	3	4	5

Q6 – Označite, v kolikšni meri se strinjate s spodaj navedenimi trditvami o poslanstvu, viziji in strategiji UP (Ocene: 1 – sploh se ne strinjam, 2 – se ne strinjam, 3 – niti niti, 4 – se strinjam, 5 – povsem se strinjam)

1. Seznajen sem s poslanstvom in vizijo univerze.	1	2	3	4	5
2. Univerza dobro uresničuje svojo poslanstvo in vizijo.	1	2	3	4	5
3. Seznajen sem s strategijo univerze.	1	2	3	4	5
4. S poslanstvom, vizijo in strateškimi cilji univerze se identificiram.	1	2	3	4	5
5. Cilji strategije univerze so realno postavljeni in dosegljivi.	1	2	3	4	5
6. Pri postavljanju strateških ciljev univerze poleg vodstva in vodij smo dejavno vključeni tudi ostali zaposleni.	1	2	3	4	5
7. Ugled univerze v javnosti je dober.	1	2	3	4	5
8. Univerza dejavno prispeva k razvoju okolja (lokalne skupnosti, gospodarstva in družbe).	1	2	3	4	5
9. Ponosen sem, da sem zaposlen na univerzi.	1	2	3	4	5

Q7 – (HRS4R): Ali ste seznajeni z ukrepi, ki se izvajajo v okviru kadrovske strategije za raziskovalce (HRS4R)? – vprašanje se pojavi za Visokošolski učitelj in/ali sodelavec (zaposleni v plačilni skupini D1 in H) in Raziskovalec (zaposleni v plačilni skupini H)

- ☐ Da
☐ Ne

Q8 – (HRS4R): Katere spremembe v delovanju UP ste opazili zaradi pridobitve znaka za odličnost človeških virov v raziskovanju? – vprašanje se pojavi za Visokošolski učitelj in/ali sodelavec (zaposleni v plačilni skupini D1 in H) in Raziskovalec (zaposleni v plačilni skupini H) v koliko je anketirani odgovoril na zgornje vprašanje z: Da.

MODUL 3: SPLOŠNO ZADOVOLJSTVO

Q9 – Kako bi ocenili vaše splošno zadovoljstvo na delovnem mestu v zadnjem letu? (Ocene: 1 – zelo nezadovoljen, 2 – nezadovoljen, 3 – niti niti, 4 – zadovoljen, 5 – zelo zadovoljen)

Kako bi ocenili vaše splošno zadovoljstvo na delovnem mestu v zadnjem letu?	1	2	3	4	5
---	---	---	---	---	---

Q10 – Prosimo, pojasnite vašo oceno splošnega zadovoljstva z delom.

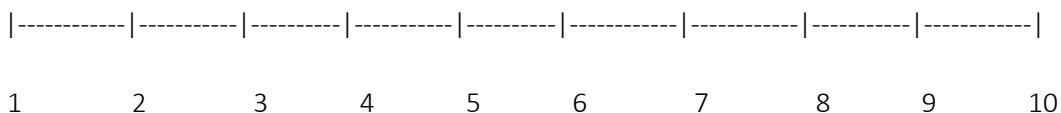
Q11 – Prosimo, ocenite ravnovesje med vašim delom in zasebnim življenjem (Ocene: 1 – sploh se ne strinjam, 2 – se ne strinjam, 3 – niti niti, 4 – se strinjam, 5 – povsem se strinjam)

Zadovoljen sem z ravnovesjem med mojim delavnikom ter zasebnim življenjem.	1	2	3	4	5
V zadnjem letu se je ravnovesje med mojim delom in zasebnim življenjem izboljšalo.	1	2	3	4	5

Q12 – (HRS4R Načelo 24, NES): Prosimo, pomislite na ravnovesje med vašim delom in zasebnim življenjem. Za vsako trditev izberite odgovor, ki najbolj ustreza vaši situaciji (Ocene: 1 – nikoli, 2 – redko, 3 – včasih, 4 – pogosto, 5 – vedno)

1. Brez težav usklajujem svoj delavnik s svojimi družinskimi in družbenimi obveznostmi.	1	2	3	4	5
2. Imam težave s postavljanjem mej med delom in zasebnim življenjem.	1	2	3	4	5
3. Izven delovnega časa odklopim službene zadeve.	1	2	3	4	5
4. Tudi izven delovnega časa preverjam službena sporočila.	1	2	3	4	5
5. Tudi izven delovnega časa odgovarjam na službena sporočila.	1	2	3	4	5
6. Ko sem na dopustu, čutim, da moram biti povezan s službenimi zadevami (recimo preko e-maila).	1	2	3	4	5
7. Organizacija aktivno podpira ravnovesje med delom in zasebnim življenjem zaposlenih.	1	2	3	4	5
8. Organizacijska kultura spodbuja dobro počutje posameznika oz. duševno zdravje.	1	2	3	4	5

Q13 – Kako verjetno bi univerzo kot delodajalca priporočili drugim (Ocena verjetnosti na lestvici od: 1 – sploh ni verjetno, do 10 – zelo verjetno)



MODUL 4: ORGANIZACIJSKA KLIMA, DELOVNA ZAVZETOST

Q14 – Za vsako od naslednjih trditev, prosimo, izberite odgovor, ki najbolj ustreza vaši situaciji na delovnem mestu (Ocene: 1 – nikoli, 2 – redko, 3 – včasih, 4 – pogosto, 5 – vedno)

1. Moji sodelavci mi pomagajo in me podpirajo.	1	2	3	4	5
2. Sodelujem pri izboljševanju organizacije dela ali delovnih procesov v mojem oddelku ali organizaciji.	1	2	3	4	5
3. Z mano se posvetujejo preden mi določijo delovne cilje.	1	2	3	4	5
4. Lahko vplivam na odločitve, ki so pomembne za moje delo.	1	2	3	4	5

Q15 – (HRS4R): Za vsako od naslednjih trditev, prosimo, izberite odgovor, ki opisuje vašo zavzetost na delovnem mestu (Ocene: 1 - nikoli, 2 - skoraj nikoli (nekajkrat letno ali manj), 3 - redko (enkrat na mesec ali manj), 4 - včasih (nekajkrat na mesec), 5 - pogosto (enkrat na teden), 6 - zelo pogosto (nekajkrat na teden), 7 - vedno (vsak dan))

1. V službi sem poln delovnega elana.	1	2	3	4	5	6	7
2. Na delovnem mestu se počutim poln moči in zavzet.	1	2	3	4	5	6	7
3. Nad svojim delom sem navdušen.	1	2	3	4	5	6	7
4. Delo, ki ga opravljam, me navdihuje.	1	2	3	4	5	6	7
5. Ko se zjutraj zbudim, se veselim odhoda na delo.	1	2	3	4	5	6	7
6. Ob intenzivnem delu se dobro počutim.	1	2	3	4	5	6	7
7. Ponosen sem na delo, ki ga opravljam.	1	2	3	4	5	6	7
8. Zatopljen sem v svoje delo.	1	2	3	4	5	6	7
9. Ko delam, pozabim na vse ostalo.	1	2	3	4	5	6	7

Q16 – (HRS4R): Koliko vas motivirajo spodaj navedeni elementi? (Ocene: 1 - me sploh ne motivira, 2 - me ne motivira, 3 - niti niti, 4 - me motivira, 5 - me zelo motivira)

1. Priznanje, pohvala, nagrada	1	2	3	4	5
2. Konstruktivna kritika	1	2	3	4	5
3. Majhne delovne zmage	1	2	3	4	5
4. Zanimivo delo	1	2	3	4	5
5. Nadzor nad svojim delom	1	2	3	4	5
6. Večja odgovornost	1	2	3	4	5
7. Nove zadolžitve	1	2	3	4	5
8. Prijetno delovno okolje	1	2	3	4	5
9. Možnost za uvedbo izboljšav	1	2	3	4	5
10. Plača ali priložnost za njeno povečanje	1	2	3	4	5
11. Stabilnost zaposlitve, varnost	1	2	3	4	5
12. Zaupanje nadrejenega/vodstva	1	2	3	4	5
13. Izobraževanje	1	2	3	4	5
14. Osebni ugled	1	2	3	4	5
15. Pripadnost UP	1	2	3	4	5
16. Vrednote UP	1	2	3	4	5
17. Pozitiven prispevek družbi	1	2	3	4	5

Q17 – (HRS4R Načelo 12, 24, 27, NES) Ali in kako pogosto ste v zadnjem letu na UP zaznali diskriminacijo na podlagi spodaj naštetega (Ocene: 1 - nikoli, 2 redko, 3 - včasih, 4 - pogosto, 5 - zelo pogosto)

1. Starost	1	2	3	4	5
2. Spol	1	2	3	4	5
3. Izobrazba	1	2	3	4	5
4. Zunanji izgled	1	2	3	4	5
5. Narodni, etnični izvor	1	2	3	4	5
6. Spolna usmerjenost	1	2	3	4	5
7. Invalidnost, bolezni ali motnje	1	2	3	4	5
8. Jezik	1	2	3	4	5
9. Vera	1	2	3	4	5
10. Politična stališča	1	2	3	4	5
11. Socialne in ekonomske razmere	1	2	3	4	5
12. Drugo:	1	2	3	4	5

Q18 – Zadovoljstvo z interno komunikacijo: Označite, v kolikšni meri se strinjate s spodaj navedenimi trditvami (Ocene: 1 - sploh se ne strinjam, 2 - se ne strinjam, 3 - niti niti, 4 - se strinjam, 5 - povsem se strinjam)

1. Interna komunikacija je učinkovita.	1	2	3	4	5
2. Interna komunikacija je odprta in sproščena.	1	2	3	4	5
3. Moja komunikacija z nadrejenimi je dobra.	1	2	3	4	5
4. Moja komunikacija s sodelavci je dobra.	1	2	3	4	5
5. Svoje mnenje lahko izrazim brez strahu do negativnih posledic.	1	2	3	4	5
6. Informacije potrebne za moje delo prejmem pravočasno.	1	2	3	4	5
7. Prejem povratno informacijo glede mojih pobud.	1	2	3	4	5
8. Komunikacijska klima spodbuja mojo delovno zavzetost in storilnost.	1	2	3	4	5

MODUL 5: DELOVNI POGOJI

Q19 – Delovni pogoji in usposobljenost na delovnem mestu: Označite, v kolikšni meri se strinjate s spodaj navedenimi trditvami (Ocene: 1 - sploh se ne strinjam, 2 - se ne strinjam, 3 - niti niti, 4 - se strinjam, 5 - povsem se strinjam)

1. Delovni pogoji so ustrezni za opravljanje mojega dela.	1	2	3	4	5
2. Prostorski pogoji so ustrezni za opravljanje mojega dela.	1	2	3	4	5
3. Informacijska podpora je ustrezna za opravljanje mojega dela.	1	2	3	4	5
4. Sem primerno usposobljen za opravljanje delovnih nalog.	1	2	3	4	5

Q20 – (HRS4R Načelo 23): V kolikšni meri spodaj navedeni elementi vplivajo na vaše raziskovalno delo? (Ocene: 1 - sploh ne, 2 - zelo malo, 3 - do določene mere, 4 - v veliki meri, 5 - v zelo veliki meri) - vprašanje se pojavi za Visokošolski učitelj in/ali sodelavec (zaposleni v plačilni skupini D1 in H) in Raziskovalec (zaposleni v plačilni skupini H)

1. Finančne omejitve	1	2	3	4	5
2. Infrastrukturni pogoji dela	1	2	3	4	5
3. Pomanjkanje časa zaradi obsežnih pedagoških obveznosti	1	2	3	4	5
4. Pomanjkanje časa zaradi številnih zadolžitev pri upravljanju članice/univerze	1	2	3	4	5
5. Dostopnost podpore na specifičnih področjih (npr. za zahtevnejša pravna vprašanja, metodologija, komercializacija)	1	2	3	4	5
6. Administrativna opravila	1	2	3	4	5
7. Dostopnost relevantnih, izluščenih informacij za moje raziskovalno področje (npr. evropske politike, razpisi)	1	2	3	4	5
8. Premalo povezovanja med UP raziskovalci iz različnih članic/področij	1	2	3	4	5
9. Drugo:	1	2	3	4	5

Q21 – (HRS4R Načelo 23, 28, 29, 38): Katere od spodaj naštetih možnosti sodelovanja, ki jih omogoča UP, so vam najbolj zanimive? (Ocene: 1 - sploh me ne zanima, 2 - me ne zanima, 3 - delno me zanima, 4 - me zanima, 5 - zelo me zanima) - vprašanje se pojavi za Visokošolski učitelj in/ali sodelavec (zaposleni v plačilni skupini D1 in H) in Raziskovalec (zaposleni v plačilni skupini H)

1. Vključenost v evropsko univerzo T4EU	1	2	3	4	5
2. Udeležba na nacionalni/mednarodni konferenci	1	2	3	4	5
3. Sodelovanje na nacionalnih/mednarodnih raziskovalnih projektih	1	2	3	4	5
4. Sodelovanje v strokovnih združenjih, delovnih skupinah, organih	1	2	3	4	5
5. Prenos znanja v okolje	1	2	3	4	5
6. Mednarodna izmenjava, gostovanje pri priznanih profesorjih/raziskovalcih	1	2	3	4	5
7. Mobilnost za namen izvajanja raziskav	1	2	3	4	5
8. Drugo:	1	2	3	4	5

Q22 – (HRS4R Načelo 2, 38): Za katera znanja ocenjujete, da bi jih morali nadgraditi za boljše opravljanje vašega dela? *Možnih je več odgovorov*

- ☐ Prijavljanje, upravljanje in vodenje projektov
- ☐ Upravljanje s podatki (obdelava, baze, hramba, GDPR, itd)
- ☐ Nastopanje v javnosti
- ☐ Vodstvene in organizacijske kompetence
- ☐ Pisanje znanstvenih besedil
- ☐ Priprava poljudno znanstvenih prispevkov
- ☐ Računalniške kompetence (programi, aplikacije, sistemi)
- ☐ Varstvo intelektualne lastnine, prenos tehnologij
- ☐ Podjetniška znanja
- ☐ Tuji jeziki
- ☐ Mentorstvo
- ☐ Odprta znanost
- ☐ Etika in integriteta
- ☐ Drugo:

Q23 – (HRS4R Načelo 7, 24): Prosimo, označite, ali ste v zadnjem letu na UP prepoznali primer dobre prakse. Na kratko opredelite.

	Označite področje:	Kratek opis primera prakse
1. Organizacija in vodenje	☐	_____
2. Usposabljanje, mentorstvo	☐	_____
3. Zaposlovanje	☐	_____
4. Delovni pogoji	☐	_____
5. Strokovna in administrativna podpora:	☐	_____
6. Vključevalnost	☐	_____
7. Sodelovanje z okoljem	☐	_____
8. Drugo:	☐	_____

MODUL 6: KARIERNI RAZVOJ

Q24 – Označite, v kolikšni meri se strinjate s spodaj navedenimi trditvami o vašem kariernem razvoju (*Ocene: 1 - sploh se ne strinjam, 2 - se ne strinjam, 3 - niti niti, 4 - se strinjam, 5 - povsem se strinjam*)

1. Omogočen mi je profesionalni razvoj.	1	2	3	4	5
2. Želim si imeti individualni načrt karierne poti. (HRS4R Načelo 28)	1	2	3	4	5
3. Kriteriji napredovanja so pravični. (HRS4R Načelo 16, NES)	1	2	3	4	5

Q25 – (HRS4R Načelo 28): Kdo vam svetuje pri vašem kariernem razvoju?

Možnih je več odgovorov

- ☐ Vodstvo
- ☐ Neposredno nadrejeni
- ☐ Sodelavec
- ☐ Prijatelj
- ☐ Mentor, somentor
- ☐ Nihče
- ☐ Drugo:

Q26 – (HRS4R Načelo 16, 24, NES): Ali in kako spodaj naštetih dejavnikov vplivajo na vaše karierne priložnosti in napredovanje na UP?

	Ovira	Ne vpliva	Spodbuja
1. Družinske obveznosti	☐	☐	☐
2. Spol	☐	☐	☐
3. Osebnostne lastnosti	☐	☐	☐
4. Pridobljena izobrazba	☐	☐	☐
5. Delovne izkušnje	☐	☐	☐

Q27 – Označite, ali spodnja trditev velja za vas.

	Ne	Da	Predhodno leto še nisem bil zaposlen na UP
V zadnjem letu sem imel letni razgovor.	☐	☐	☐

Q28 – Prosimo, preberite spodnje trditve o letnem razgovoru in označite, kar velja za vas – vprašanje se pojavi za tiste zaposlene, ki so imeli letni razgovor (oz. so na zgornje vprašanje Q27 odgovorili z Da).

	Ne	Da
1. Na letnem razgovoru sem bil seznanjen z merili ocenjevanja delovne uspešnosti.	☐	☐
2. Na letnem razgovoru pregledamo doseganje rezultatov v prehodnem letu.	☐	☐
3. Na letnem razgovoru se pogovorimo o zadovoljstvu in predlogih izboljšav.	☐	☐
4. Na letnem razgovoru postavimo cilje in pričakovane rezultate nadaljnjega dela.	☐	☐
5. Na osnovi letnega razgovora načrtujem potrebna usposabljanja, izpopolnjevanja (profesionalni razvoj).	☐	☐

MODUL 7: PODPORA DEJAVNOST

Q29 – Ocenite svoje zadovoljstvo s strokovno podporo (Ocene: 1 - sploh se ne strinjam, 2 - se ne strinjam, 3 - niti niti, 4 - se strinjam, 5 - povsem se strinjam)

	Članica					Rektorat				
1. Podporne storitve so dobro in ustrezno organizirane.	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
2. Komunikacija s (med) podpornimi službami je učinkovita.	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
3. Lahko pridobim informacije pri podpornih službah, ki jih potrebujem pri svojem delu.	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5

Q30 – Ocenite svoje zadovoljstvo s strokovno podporo po posameznih področjih dela na vaši članici – vprašanje se pojavi za tiste anketirane, ki so zaposleni na članici UP (Ocene: 1 - zelo nezadovoljen, 2 - nezadovoljen, 3 - niti niti, 4 - zadovoljen, 5 - zelo zadovoljen, N - ne sodelujem)

Opomba: Osredotočite se na vidik koristnosti sistema, učinkovitosti organizacije in kvalitete izvedbe strokovne podpore in ne na ocenjevanje oseb, ki to strokovno podporo izvajajo.

1. Referat	1	2	3	4	5	N
2. Študijske zadeve	1	2	3	4	5	N
3. Znanstvenoraziskovalna dejavnost	1	2	3	4	5	N
4. Upravljanje projektov	1	2	3	4	5	N
5. Mednarodno sodelovanje	1	2	3	4	5	N
6. Upravljanje mobilnosti osebja	1	2	3	4	5	N
7. Kakovost	1	2	3	4	5	N

8. Komuniciranje, odnosi z javnostmi	1	2	3	4	5	N
9. Tajništvo	1	2	3	4	5	N
10. Splošne zadeve	1	2	3	4	5	N
11. Kadrovske in pravne zadeve	1	2	3	4	5	N
12. Javna naročila	1	2	3	4	5	N
13. Investicije	1	2	3	4	5	N
14. Računovodstvo in finance	1	2	3	4	5	N
15. Informatika (IKT podpora, pomoč)	1	2	3	4	5	N
16. Vzdrževanje, upravljanje prostorov	1	2	3	4	5	N
17. Knjižnica	1	2	3	4	5	N
18. Založba	1	2	3	4	5	N

Q31 – Ocenite svoje zadovoljstvo s strokovno podporo po posameznih področjih dela na rektoratu.

(Ocene: 1 - zelo nezadovoljen, 2 - nezadovoljen, 3 - niti niti, 4 - zadovoljen, 5 - zelo zadovoljen, N - ne sodelujem) – vprašanje se pojavi za administrativno-tehnične sodelavce (zaposleni v plačilni skupini D9/D5)

Opomba: Osredotočite se na vidik koristnosti sistema, učinkovitosti organizacije in kvalitete izvedbe strokovne podpore in ne na ocenjevanje oseb, ki to strokovno podporo izvajajo.

1. Vpis	1	2	3	4	5	N
2. Študijske zadeve	1	2	3	4	5	N
3. Znanstvenoraziskovalna dejavnost	1	2	3	4	5	N
4. Upravljanje projektov	1	2	3	4	5	N
5. Mednarodno sodelovanje	1	2	3	4	5	N
6. Upravljanje mobilnosti osebja	1	2	3	4	5	N
7. Kakovost	1	2	3	4	5	N
8. Komuniciranje, odnosi z javnostmi	1	2	3	4	5	N
9. Tajništvo	1	2	3	4	5	N
10. Splošne zadeve	1	2	3	4	5	N
11. Kadrovske in pravne zadeve	1	2	3	4	5	N
12. Javna naročila	1	2	3	4	5	N
13. Investicije	1	2	3	4	5	N
14. Računovodstvo in finance	1	2	3	4	5	N
15. Informatika (IKT podpora, pomoč)	1	2	3	4	5	N
16. Vzdrževanje, upravljanje prostorov	1	2	3	4	5	N

MODUL 8: VODENJE

Q32 – Ocena vodenja: Ocenite v kolikšni meri se strinjanje oz. ne strinjate z naslednjimi trditvami o vodstvu vaše članice in univerze (Ocene: 1 - sploh se ne strinjam, 2 - se ne strinjam, 3 - niti niti, 4 - se strinjam, 5 - povsem se strinjam)

	Vodstvo članice					Vodstvo univerze				
1. Obravnava zaposlene enakopravno in pravično.	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
2. Skrb za dobro počutje zaposlenih postavlja na prvo mesto.	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
3. Nagraduje zaposlene pravično in objektivno.	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
4. Skrbi za transparentnost poslovanja.	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
5. Upošteva mnenja in predloge zaposlenih.	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
6. Zaposlene seznanja z rezultati doseženih ciljev.	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5

Q33 – Ocena neposredno nadrejenega: Prosimo, označite, ali spodnje trditve veljajo za vašega neposredno nadrejenega (vodja oz. predstojnik ipd.).

	Ne	Da
1. Vas spoštuje.	☐	☐
2. Vas pohvali za dobro opravljeno delo.	☐	☐
3. Pomaga, da se delo opravi.	☐	☐
4. Daje koristne povratne informacije o vašem delu.	☐	☐
5. Vas spodbuja in podpira pri vašem razvoju.	☐	☐
6. Upošteva vaše predloge.	☐	☐
7. Sprejema odprto vaše pripombe in konstruktivno kritiko na svoje delo.	☐	☐
8. Je strokovnjak na področju dela, ki ga pokriva.	☐	☐
9. Daje jasna navodila in napotke za delo.	☐	☐
10. Zna organizirati delo (porazdeliti delo med svoje zaposlene).	☐	☐
11. Sproti razrešuje težave in nesoglasja svojih zaposlenih.	☐	☐
12. Skrbi za pravočasno obveščanje svojih zaposlenih o novostih in spremembah.	☐	☐
13. Ima posluh za vaše osebne okoliščine.	☐	☐

MODUL 9: PRIPOMBE IN PREDLOGI

Q34 – Ali in katere spremembe ste opazili v zadnjih treh letih od spremljanja zadovoljstva zaposlenih (npr. pri delovnih pogojih, odnosih, klimi ipd.)?

Q35 – Ali imate kakšen predlog za vodstvo vaše članice/rektorata?

Q36 - Ali imate kakšen predlog za vodstvo univerze?

Q37 – Ali imate kakšne pripombe na anketni vprašalnik?

Hvala za vaše sodelovanje.