

Na podlagi 13. člena Pravil o organizaciji in delovanju UP Fakultete za vede o zdravju, je Senat Univerze na Primorskem, Fakultete za vede o zdravju na 44. redni seji, dne 28. 8. 2023, sprejel

PRAVILA O POSTOPKU PRIJAVE IN NAČINU PLAČILA ŠTUDIJSKIH AKTIVNOSTI V NARAVI NA ŠTUDIJSKEM PROGRAMU APLIKATIVNA KINEZILOGIJA, 1. STOPNJA

I. Splošne določbe

1. člen

S temi pravili se ureja postopek prijave študentov na študijske aktivnosti v naravi (terenske vaje) na študijskem programu Aplikativna kineziologija, 1. stopnja, Univerze na Primorskem, Fakultete za vede o zdravju (v nadaljevanju: UP FVZ) v okviru predmetov:

- *Letne aktivnosti v naravi* – predmet 2. letnika (v nadaljevanju: letne aktivnosti v naravi),
- *Zimske aktivnosti v naravi* – predmet 3. letnika (v nadaljevanju: zimske aktivnosti v naravi).

2. člen

Študijske aktivnosti v naravi se izvajajo izven prostorov UP FVZ.

Strošek študijskih aktivnosti v okviru terenskih vaj v naravi je strošek študenta.

Priporočljivo je, da si študent uredi nezgodno zavarovanje in poskrbi za ustrezna cepljenja (npr. cepljenje proti klopnemu meningitisu).

3. člen

Študijske aktivnosti v naravi so s študijskim programom predpisana oblika študija in so kot vsebine obveznega predmeta del študijskih obveznosti študentov, zato je udeležba na študijskih aktivnostih v naravi obvezna za vse redne in izredne študente vpisane v 2. in 3. letnik študijskega programa Aplikativna kineziologija, 1. stopnja.

4. člen

V tem pravilniku uporabljen moški slovnični spol se nanaša na katerikoli spol.

II. Prijava, odjava in nadomeščanje študijskih aktivnosti v naravi

5. člen

Prijava na študijske aktivnosti v naravi je obvezna in poteka preko e-učilnice predmeta Letne aktivnosti v naravi oziroma Zimske aktivnosti v naravi.

Prijava na študijske aktivnosti v naravi se izvede z izpolnitvijo in oddajo prijavnice.

V celoti izpolnjeno in podpisano prijavnico za udeležbo na študijskih aktivnostih v naravi (izpolnjen obrazec v e-učilnici podpisan z uporabniškim imenom in geslom študenta) študent odda v skladu z navodili na prijavnici najkasneje do datuma navedenega na prijavnici. Prijava po tem datumu ni več mogoča.

6. člen

Po sprejeti prijavi odjava ni mogoča, razen v upravičenih primerih (bolezen, nesreča, smrt v družini, idr.), ki so izkazani z ustreznim dokazilom (npr. zdravniški izvid, policijski zapisnik, ipd.).

Odjavo z dokazili, ki izkazujejo njeno upravičenost, mora študent oddati nosilcu predmeta najkasneje 5 delovnih dni po nastopu dogodka. V primeru upravičenosti odjave študent poravnava le stroške, ki nastanejo kljub odjavi. Če odjava ali neudeležba ni upravičena, študent poravnava polno ceno organizirane študijske aktivnosti v naravi za tekoče študijsko leto, z izjemo stroškov, ki niso odvisni od števila prijavljenih študentov (npr. turistična taksa).

7. člen

Nadomeščanje študijskih aktivnosti v naravi v naslednjem študijskem letu je možno, če študent letnik ponavlja ali pavzira oziroma teh študijskih obveznosti še ni opravil iz upravičenih razlogov.

Prednost pri oblikovanju skupin za udeležbo na študijskih aktivnostih v naravi imajo študenti, ki so prvič vpisani v letnik v tekočem študijskem letu.

Študent, ki bo študijske aktivnosti v naravi opravljal v naslednjem študijskem letu mora ponovno oddati prijavo preko e-učilnice kot določeno s 5. členom teh pravil.

III. Strošek študijskih aktivnosti v naravi

8. člen

Višina stroškov študijskih aktivnosti v naravi je praviloma odvisna od števila študentov, ki se bodo posameznih študijskih aktivnosti v naravi udeležili v tekočem študijskem letu, zato je predhodna prijava obvezna in zavezujoča ter predstavlja osnovo za izračun stroškov aktivnosti na študenta.

Cena in pogoji plačila udeležbe na posamezni študijski aktivnosti v naravi so opredeljeni v vsakokratni prijavnici, ki je dostopna v e-učilnici predmeta, pri čemer zamik plačila po izvedenih aktivnostih ni možen.

Stroške povezane z izvedbo aktivnosti v, na in ob vodi študent plača UP FVZ na podlagi izstavljenega računa. Referat za študentske zadeve izstavi študentu račun 15 dni po izteku roka za oddajo prijave udeležbe na študijskih aktivnosti v naravi (aktivnosti v, na in ob vodi). V primeru 15-dnevne zamude plačila UP FVZ študentu zaračuna stroške opomina in mu onemogoči opravljanje posamezne ali vseh študijskih obveznosti (vključno z opravljanjem zaključnih obveznosti) in mu ne dovoli vpisa v višji letnik, dokler študent ne poravnava vseh zapadlih obveznosti do fakultete.

Stroške povezane z izvedbo taborjenja (izvedba aktivnosti in opcijsko izposoja koles) študent plača neposredno zunanjemu izvajalcu storitev do roka plačila, ki ga določi zunanji izvajalec. Strošek namestitve in hrane študent plača kampu. Cena izvedbe aktivnosti v okviru taborjenja je enotna ne glede na število študentov.

Stroške povezane z izvedbo smučanja študent plača neposredno zunanjemu izvajalcu storitev do roka plačila, ki ga določi zunanji izvajalec. Cena smučanja je enotna ne glede na število študentov.

IV. Organizacija študijskih aktivnosti v naravi

9. člen

Študijske aktivnosti v naravi v okviru predmeta Letne aktivnosti v naravi so:

- taborjenje in
- aktivnosti v, na in ob vodi.

Taborjenje obsega sklop aktivnosti v naravi, ki potekajo v naravnih okoljih (v gozdu, na travnikih, v soteski, ob in na reki ter v sredogorju), na nadmorski višini med 450 m in 2000 m, in sicer:

- življenje v naravi (postavljanje šotorov, idr.),
- vrvne tehnike, osnove preživetja v naravi, postavljanje bivakov,
- orientacija v naravi,
- rafting,
- osnove reševanja iz divje vode,
- soteskanje,
- gorsko kolesarjenje,
- več-urni pohodi
- enodnevni pohod v sredogorje.

Aktivnosti v, na in ob vodi potekajo ob in v morju, in obsegajo naslednje aktivnosti:

- potapljanje, kanu/kajak, reševanje iz vode, vzdržljivostno plavanje,
- jadranje,
- stoječe veslanje na deski / jadranje na deski.

10. člen

Študijske aktivnosti v naravi v okviru predmeta Zimske aktivnosti v naravi obsegajo naslednje aktivnosti:

- alpsko smučanje,
- tek na smučeh,
- druge zimske aktivnosti (drsanje, sankanje, hokej).

Omenjene aktivnosti potekajo v ustreznem zimskem okolju s primerno infrastrukturo (zimski športni centri).

11. člen

Taborjenje in aktivnosti v, na in ob vodi se izvajajo praviloma v spomladanskih mesecih (maj in junij) na območju Republike Slovenije.

Zimske aktivnosti se predvidoma izvajajo v zimskih mesecih (predvidoma v januarju ali februarju) na območju Republike Slovenije ali tujine, odvisno od vremenskih in infrastrukturnih pogojev za izvedbo aktivnosti. V primeru izvedbe aktivnosti v tujini si morajo študenti urediti ustrezno zdravstveno zavarovanje z asistenco v tujini.

12. člen

Študijske aktivnosti v naravi potekajo pod vodstvom nosilca predmeta in ob pomoči izvajalcev predmeta. Za organizacijo in nadzor je zadolžen nosilec predmeta. Aktivnosti se izvajajo ob pomoči zunanjih sodelavcev fakultete, ki v sodelovanju z nosilcem samostojno izvajajo vsebine soteskanja, raftinga in jadrnanja. Za preverjanje ustrezne strokovne usposobljenosti zunanjih izvajalcev in posedovanja ustreznih dovoljenj za opravljanje dejavnosti je zadolžen nosilec predmeta.

Izvajalec predmeta Letne aktivnosti v naravi in Zimske aktivnosti v naravi vse študente, prvič vpisane v 2. oziroma 3. letnik v tekočem študijskem letu, na predavanjih seznani s podrobnostmi izvedbe študijskih aktivnosti v naravi in jih sproti obvešča o spremembah povezanih z izvedbo aktivnosti.

13. člen

V času udeležbe na študijskih aktivnostih v naravi so študenti dolžni upoštevati navodila izvajalcev aktivnosti ter Pravila obnašanja in udeležbe na študijskih aktivnostih za študente študijskih programov Aplikativna kineziologija in Športna vzgoja. Ob nespoštovanju pravil se ukrepa v skladu s Pravilnikom o disciplinski odgovornosti študentov Univerze na Primorskem.

V. Končna določba

14. člen

Z dnem sprejema tega pravilnika prenehajo veljati Pravila o postopku in načinu plačila študijskih aktivnosti v naravi na študijskem programu Aplikativna kineziologija, 1. stopnja, št. UP FVZ-00733-607-8/2020, ki ga je sprejel Senat UP Fakultete za vede o zdravju dne 18. 12. 2020.

15. člen

Ta pravila začnejo veljati naslednji dan po sprejemu na Senatu UP FVZ.

Pravila se objavi na spletni strani fakultete.



Izola, 28. 8. 2023

Št.: UP FVZ-00733-607-15/2023

Dekan, prof. dr. Nejc Šarabon

Predsednik Senata UP FVZ