



## NAVODILA ZA IZVAJANJE PEDAGOŠKIH OBVEZNOSTI V PROSTORIH UP FAKULTETE ZA VEDE O ZDRAVJU IN DRUGE INFORMACIJE V ČASU EPIDEMJE COVID-19

Od 18. 5. 2020 dalje se v prostorih fakultete pričnejo izvajati določene vsebine, ki jih ni možno izvesti na daljavo in pisni izpiti, vendar pod določenimi zaščitnimi ukrepi.

Najpomembnejši ukrep za nadzor okužbe je, da bolni ostanejo doma. Higiena kihanja in kašlja ter vzdrževanje primerne razdalje sta ključnega pomena za omejevanje širjenja virusa in drugih mikroorganizmov s kapljicami, medtem ko je higiena rok in zlasti izogibanje dotikanja obraza z nečistimi rokami pomembna za preprečevanje posrednega stika z mikroorganizmi. Povečana fizična razdalja med ljudmi zmanjšuje možnost okužbe, še preden se pojavijo znaki in simptomi bolezni.

Kljub izvajanju vseh ukrepov se lahko še vedno pojavijo primeri COVID-19 in druge okužbe. Če se izvajajo navedeni ukrepi za preprečevanje okužb, bodo možnosti za širjenje okužbe bistveno manjše.

### Osnovna vodila navodil so:

- Bolni ostajajo doma.
- Uporabniki prostorov si redno razkužujejo roke.
- Med posamezniki v zaprtih prostorih je vsaj 1,5 metra razdalje.
- V kolikor ni mogoče zagotoviti zadostne medosebne razdalje je potrebno nositi zaščitne maske.

## SPLOŠNI HIGIENSKI UKREPI

Najpomembnejša pot prenosa novega koronavirusa je preko izločkov iz dihal in preko onesnaženih rok.

Ukrepi proti širjenju okužbe so zato prednostno usmerjeni v:

- Vzdrževanje zadostne medosebne razdalje in s tem v preprečevanje kapljičnega prenosa.
- Redno umivanje rok in čiščenje oz. razkuževanje površin in predmetov in s tem v preprečevanje kontaktnega prenosa.

Roke vedno smatramo kot kontaminirane, izjema je le neposredno po njihovem umivanju ali razkuževanju.

Z upoštevanjem vseh navedenih ukrepov bomo zmanjšali možnost za okužbo in s tem ščitili sebe in druge. Za pravilno izvajanje samozaščitnih ukrepov mora odgovornost prevzeti vsak posameznik. Popolne varnosti ni.

Za zaščito pred okužbo s SARS-CoV-2 je potrebno dosledno izvajanje vseh splošnih higienskih ukrepov:

- Redno in temeljito umivanje rok z milom in vodo.
- V primeru, da voda in milo nista dostopna, si roke razkužimo z namenskim razkužilom za roke. Razkužilo za roke je namenjeno samo zunanji uporabi.
- Umivanje ali razkuževanje rok je obvezno po vsakem prijemanju kljuk (npr. vstopanje v ali izstopanje iz učilnice, pri odhodu na stranišče ali prihodu iz stranišča), ograje stopnišča ali po dotikanju drugih površin.
- Ne dotikajmo si obraza (oči, nosu in ust) z nečistimi/neumitimi rokami.
- V kolikor ne nosimo maske, upoštevajmo zadostno medosebno razdaljo, vsaj 1,5 do 2 metra.
- Zbiranje v skupinah v fakulteti je prepovedano.
- Upoštevanje pravilne higiene kašlja (preden zakašljamo/kihnemo, si pokrijemo usta in nos s papirnatim robčkom ali zakašljamo/kihnemo v zgornji del rokava). Papirnat robček po vsaki uporabi odvržemo med mešane odpadke in si nato umijemo roke z milom ter vodo.

Splošna navodila za preprečevanje okužbe s povzročiteljem COVID-19 so dosegljiva na spletni strani: <https://www.nijz.si/sl/preprecevanje-okuzbe-z-virusom-sars-cov-2019>.

## OMEJITEV DOSTOPA

V stavbe univerze lahko vstopajo le **zdravi študenti**.

Študenti se 15 minut pred pričetkom določene študijske obveznosti zberejo na določenem zbirnem mestu. Le to je označeno in se nahaja nasproti odcepa za krožno pot, ki vodi do vhoda Splošne bolnišnice Izola. Tam počakajo na izvajalca obveznosti, ki jih bo vodil do dodeljenega prostora na fakulteti. Pri tem posamezniki ves čas pazijo na ustrezno razdaljo. Po končani obveznosti študent takoj zapusti fakulteto. Zadrževanje v prostorih fakultete ni dovoljeno.

Študenti ob vsakem prihodu podpišejo izjavo v prilogi, s katero jamčijo, da so zdravi. Izjavo oddajo izvajalcu. Izjava je tudi objavljena na vstopni strani VIS-a.

## ZAGOTAVLJANJE MEDOSEBNE RAZDALJE

Med posamezniki mora biti vsaj 1,5 metra razdalje. To je potrebno upoštevati v vseh prostorih fakultete.

## UPORABA ZAŠČITNE OPREME

Študenti v prostore fakultete vstopijo z zaščitnimi maskami in jih obvezno nosijo v skupnih prostorih ter vedno, ko ni zagotovljena minimalna medosebna razdalja. Medtem, ko študenti sedijo v predavalnici in je zagotovljena minimalna medosebna razdalja, lahko snamejo zaščitne maske. Ponovno si jih nadenejo, ko se jim na manj kot 1,5 metra približa druga oseba, in ko zapuščajo prostor.

## IZVEDBA KONTAKTNIH UR (LV)

Izvedba odpadlih kontaktnih ur se bo pričela glede na specifikke vsebin, možnosti uporabe prostorov in sestave urnika. O terminih glede nadomeščanja bomo študente sproti obveščali v urniku in po elektronski pošti.

## KLINIČNO / PRAKTIČNO USPOSABLJANJE ZDRAVSTVENA NEGA

Skladno z obvestilom MIZŠ glede postopnega odpiranja visokošolskih zavodov z 18.5.2020 in prilagajanjem izvajanja pedagoškega procesa na Univerzi na Primorskem, je fakulteta v prizadevanju, da se študentom čim prej lahko omogoči opravljanje kliničnega in praktičnega usposabljanja, pozvala učne baze k povratni informaciji o možnostih pričetka usposabljanja v kliničnih okoljih ter pogojih vključitve študentov v delo. Na podlagi strokovne presoje vodstev učnih baz in njihovih odzivov bo ustrezno organizirano nadaljevanje kliničnega usposabljanja in pričetek praktičnega usposabljanja, o čemer bomo študente sproti obveščali preko Obvestil na VIS-u.

Ker se klinično okolje sooča z marsikatero spremembo organizacije in prilagajanja dela na nove razmere, ob vzpostavljanju dodatnih varnostnih in higienskih ukrepov, vstop v klinična okolja ne bo izvedljiv istočasno za vsa področja kliničnega usposabljanja, prav tako bodo upoštrevane omejitve števila študentov v skupini na posamezen termin, v kolikor bo učna baza to zahtevala. Upoštrevani bodo morali biti tudi vsi predpisani ukrepi, ki bodo veljali za posamezno klinično okolje.

V primeru, da so študenti v času prekinitve kliničnega usposabljanja opravljali prostovoljsko delo v učni bazi in bodo zaprosili za priznavanje, naj čim prej oddajo vlogo. V kolikor bodo študentu opravljene naloge priznane kot del ali celota določenega strokovnega področja kliničnega usposabljanja, študent ne bo razporejen v redne skupine za nastop kliničnega usposabljanja na tem področju oz. bo opravljal samo manjkajoči obseg ur.

## PRAKTIČNO USPOSABLJANJE DIETETIKA / AK

Skladno z obvestilom MIZŠ glede postopnega odpiranja visokošolskih zavodov z 18.5.2020 in prilagajanjem izvajanja pedagoškega procesa na Univerzi na Primorskem, je fakulteta v prizadevanju, da se študentom čim prej lahko omogoči opravljanje praktičnega usposabljanja (PU), pozvala delodajalce/ učne baze k povratni informaciji o možnostih pričetka usposabljanja v delovnih/ kliničnih okoljih ter pogojih vključitve študentov v delo. Na podlagi strokovne presoje vodstev delovnih organizacij in njihovih odzivov bomo študente sproti obveščali o možnih terminih pričetka PU preko Obvestil na VIS-u.

Po prejemu obvestila s strani učne baze, da se praktično usposabljanje lahko prične, študent kontaktira delovnega mentorja in se dogovori za termin opravljanja, ter o tem obvesti koordinatorja predmeta. V kolikor se učna baza na poziv fakultete ne bo odzvala do 20.5.2020, in ima študent že vzpostavljen kontakt z delovnim mentorjem v učni bazi, predlagamo, da ga po 20.5. 2020 čim prej

kontaktira sam in preveri, ali ga bo institucija sprejela. Če ga institucija ne bo sprejela, o tem obvesti koordinatorja predmeta.

## IZPITNI ROKI

Pričeli se bodo izvajati razpisani izpitni roki. Na fakulteti bodo večinoma potekali pisni izpiti. V kolikor bo izvedba drugačna (ustno na daljavo), bomo o tem pravočasno obvestili študente.

Za zagotovitev najmanjše razdalje 1,5 m med študenti v predavalnici, bodo študenti dan pred izpitnim rokom razporejeni v manjše skupine. Vsaki posamezni skupini bo določena ura pisanja izpita. Obvestilo glede razvrstitve v skupino in ura pisanja bo objavljena na VIS-u pod študijskim programom. Obvestilo bo poimenovano po predmetu in datumu izpita. **Skupin ne bo možno menjati.**

Študenti se 15 minut pred določeno uro pisanja izpita zberejo na zbirnem mestu, ki je zapisano zgoraj. Tam počakajo na izvajalca. Študenti, ki prihajajo na izpit, morajo, poleg zaščitne obrazne maske, s seboj imeti tudi lastna pisala.

Pri vstopanju v fakulteto in v prostorih fakultete se študenti držijo vseh zgoraj navedenih ukrepov. Študentom v predavalnici, kjer je zagotovljena varnostna razdalja, ni potrebno nositi mask. Maske si nadenejo ob izhodu iz predavalnice. Zadrževanje v prostorih fakultete ni dovoljeno. Obvezno imejte s seboj podpisano Izjavo študenta pred vstopom v prostore fakultete. Izjavo boste morali oddati izvajalcu.

## REFERAT

Komunikacija z referatom je možna preko elektronske pošte ali po telefonu ob ponedeljkih, sredah in petkih od 10.00 do 11.00.

## IZPOSOJA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

Izposoja knjižničnega gradiva je mogoča le po predhodnem naročilu. Prevzem knjižničnega gradiva je mogoč v ovalni sejni sobi ob vhodu v pritličje fakultete, od ponedeljka do petka, in sicer:

- dopoldne med 10. in 11. uro in
- popoldne med 14. in 15. uro.

V primeru, če prevzem naročenega knjižničnega gradiva ni mogoč ob navedenih terminih, je mogoč tudi izven terminov po predhodnem dogovoru.

### Navodila za naročilo knjižničnega gradiva

- Preden pošljete naročilo, v elektronskem katalogu COBISS+ preverite, ali je gradivo prosto za izposajo.
- Na elektronski naslov knjižnice: **knjiznica@fvz.upr.si** pošljite seznam knjižničnega gradiva, ki ga želite naročiti s spodaj navedenimi podatki:
- ime, priimek,
- vpisna številka (študentska),
- COBISS-ID zelenega gradiva,
- avtor gradiva,
- naslov gradiva,
- termin prevzema (dan, datum in ura), oz. zaprosite za termin po dogovoru.

- Naenkrat imate lahko izposojenega največ 5 enot knjižničnega gradiva.
- Zaželeno je, da je naročilo poslano na priloženem obrazcu.

### **Navodila za vračilo knjižničnega gradiva**

Knjižnično gradivo je mogoče vrniti osebno v omarico pred referatom ali poslati priporočeno v obloženi kuverti po navadni pošti.

Glede ravnanja s knjižničnim gradivom doma uporabnikom svetujemo, da si preberete navodila NIJZ glede higienskih ukrepov v knjižnicah v času epidemije COVID-19, ki so dostopna na spletnem naslovu: <https://www.nijz.si/sites/www.nijz.si/files/uploaded/knjiznice.pdf>

Za dodatna pojasnila in informacije smo vam na voljo na elektronskem naslovu: [knjiznica@fvz.upr.si](mailto:knjiznica@fvz.upr.si) in na tel. št.: 05 662 64 62.

## TUJI DRŽAVLJANI

Študenti in zaposleni, ki ne prihajajo iz držav članic Evropske Unije, bodo morali dva tedna preživeti v karanteni. Fakultete naj to upoštevajo pri načrtovanju študijskih aktivnosti zanje in sklenejo morebitne specifične dogovore s tujimi študenti o opravljanju obveznosti.